

Objet : Recrutement Assistant(e) social(e)
Titulaire ou non titulaire

Sous l'autorité de la Directrice adjointe du pôle social et culturel, vous serez chargé(e) d'intervenir auprès de personnes confrontées à diverses difficultés : économiques, d'insertion, familiales, de santé, de logement. Vous aurez pour mission d'accueillir, soutenir, orienter et accompagner la construction de projets en tenant compte des potentialités des personnes et des possibilités offertes par la collectivité.

Activités :

- Accueillir, conseiller, orienter les personnes en difficulté économique, sociale et psychologique
- Assurer l'accompagnement social et/ou éducatif de personnes et de groupes
- Instruire les dossiers de demandes d'aides
- Assurer le lien avec les partenaires, les organismes
- Piloter et animer les actions de prévention
- Participer aux actions relatives au logement social
- Participer au développement social local
- Assurer une veille sociale et juridique
- Réaliser des enquêtes sociales

Profil du candidat :

- Connaissances législatives et juridiques
- Connaissances de l'ensemble des dispositifs d'aide sociale
- Connaissance des acteurs et dispositifs institutionnels (CAF, inspection académique etc...)
- Connaissance des techniques d'animation et régulation
- Connaissances informatiques : Word, Excel, Outlook
- Capacité d'analyse, de synthèse et d'écoute
- Secret professionnel
- Diplomatie et tolérance
- Rigueur, réactivité, force de proposition
- Travail en équipe

Profil du poste à pourvoir :

Contractuel ou statutaire

Poste à temps complet

Diplôme d'Etat d'assistant de service social (DEASS) ou Diplôme d'Etat de conseiller en économie sociale familiale (DECESF) **exigé**

Cadre statutaire : Cadre d'emploi des assistants territoriaux sociaux éducatifs (Catégorie B)

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, 13ème mois

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez prendre contact avec Anne BENARD (Responsable du service Ressources Humaines) au 02.32.84.53.34 ou Magali VARNIERE (Directrice adjointe du pôle Social et culturel au 02.32.84.12.50.

Candidature à envoyer avant le **31 octobre 2017** à :

Hôtel de Ville

A l'attention de Madame le Maire

Place d'Isny, B.P. 29, Notre-Dame-de-Gravenchon

76330 Port-Jérôme-sur-Seine

a.benard @pj2s.fr